

УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением ОАО «РЖД»

от 17 апреля 2014 г. № 940р

ИНСТРУКТИВНЫЕ УКАЗАНИЯ

по заполнению формы внутреннего первичного учета ШУ-61 «Карточка учёта светофорных ламп и светодиодных модулей светофоров»

Карточка формы ШУ-61 предназначена для учета ламп накаливания и светодиодных модулей (с измерением напряжения на лампах и модулях), установленных на светофорах. Из таблиц, приведенных в форме ШУ-61, комплектуется журнал согласно количеству и назначению светофоров и световых указателей на станции или перегоне с АБТЦ, который хранится на посту ЭЦ или в транспортабельном модуле автоблокировки.

Карточки формы ШУ-61 сигнальных установок на перегонах с децентрализованным размещением аппаратуры и на переездах хранятся в релейном шкафу сигнальной установки и в релейном шкафу переезда соответственно.

При оформлении карточки учета, для каждого светофора записывают его литер, тип применяемых ламп (светодиодных модулей), норму напряжения (тока) и периодичность замены ламп. Исправления и зачеркивания при ведении записей допускаются при наличии подтверждающей подписи исполнителя работ.

При выполнении работ, согласно графикам технологического процесса, заполняется таблица, в которой записывают дату замены и номера установленных ламп или светодиодных модулей соответствующих огней.

В графе «Напряжение» указывают значения напряжения на выводах ламподержателя горячей лампы или включенного светодиодного модуля. В случаях если для питания ламп или светодиодного модуля предусмотрено аварийное питание (по постоянному току), то значения напряжения указывают в соответствующей графе. Если согласно требованиям руководства по эксплуатации для некоторых типов светодиодных модулей нужно измерить ток, то его значение записывают в графу «Напряжение» с соответствующей размерностью.

Перемещение лампы с одного огня на другой обозначается стрелкой.

Наименование отсутствующих, согласно технической документации, ламп (светодиодных модулей), зачеркивается и эта графа не заполняется.

В графе «Подпись» напротив выполненной работы исполнитель работ ставит свою подпись.

Срок хранения заполненных форм ШУ-61 установлен распоряжением ОАО «РЖД» от 28 декабря 2007 г. № 2474р и составляет три года.

